

Premessa

Il presente Regolamento contiene le norme attuative atte a garantire il perseguimento dello scopo associativo di 4.Manager. Il presente regolamento promana dallo Statuto, sulla base del quale 4.Manager svolge la propria attività.

Parte A

DISPOSIZIONI GENERALI

ART.1- SOGGETTI CHE POSSONO ADERIRE A 4.MANAGER

1. Possono aderire a 4.Manager le imprese e tutti gli altri soggetti datoriali che applichino il CCNL dei dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi stipulato tra Confindustria e Federmanager. Le imprese che hanno versato la quota, così come da obbligo previsto dal CCNL 30 luglio 2019 e successive modifiche, devono considerarsi iscritte a 4. Manager.
2. Le imprese e gli altri soggetti datoriali iscritti, dovranno comunicare a 4.Manager il numero dei dirigenti in servizio e, tempestivamente, l'eventuale nomina/assunzione di un nuovo dirigente con le modalità di cui al successivo art. 3 parte B del regolamento.
3. Le imprese e tutti i soggetti datoriali iscritti, unitamente ai loro dirigenti ed alle loro rappresentanze, saranno i beneficiari delle iniziative poste in essere dall'Associazione.
4. La qualifica di Associati spetterà esclusivamente a Confindustria e Federmanager. Gli iscritti, pertanto, ai quali non potrà in alcun modo riconoscersi la qualità di associati, verranno rappresentati direttamente dalle suddette parti sociali Confindustria e Federmanager.
5. In ogni caso, l'iscrizione a 4.Manager presuppone la conoscenza e l'accettazione delle norme dello Statuto e del Regolamento di quest'ultima, consultabili sul sito www.4manager.org, nonché l'impegno al pagamento della quota prevista e l'osservanza delle decisioni e delle norme che saranno deliberate dagli Organi associativi.

ART. 2 - COSTI DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO

1. La copertura dei costi di gestione e funzionamento dell'Associazione avviene attraverso il ricorso alle entrate previste dall'articolo 3 dello Statuto 4.Manager.
2. Le quote versate non rappresentano, in alcun caso, corrispettivi né danno luogo a controprestazioni specifiche.

Parte B

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE QUOTE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO PREVISTE DAL CCNL DEL 30 LUGLIO 2019 E SUCCESSIVE MODIFICHE

Art.1 - DATORI DI LAVORO

1. Il CCNL dei dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi 30 luglio 2019 e successive modifiche stipulato tra Confindustria e Federmanager, ha previsto, in capo ai datori di lavoro che applicano il suddetto CCNL, il versamento di una quota annua a 4.Manager convenzionalmente commisurata al numero dei dirigenti in servizio nel mese di gennaio di ciascun anno. A fronte del versamento della suddetta quota, i datori di lavoro devono considerarsi iscritti e sono quindi obbligati a comunicare a 4.Manager il numero dei dirigenti in servizio, con le modalità di cui al successivo art. 2, corredate di ogni elemento da questo ritenuto necessario.

2. Il versamento della quota presuppone la conoscenza e l'accettazione delle norme dello Statuto e del Regolamento di 4.Manager consultabili sul sito www.4manager.org.

ART. 2 QUOTE E ADEMPIMENTI

1. In base al CCNL del 30 luglio 2019 e seguenti per i dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi, 4.Manager riceverà dai datori di lavoro, annualmente, la quota di euro 100,00 per dirigente in servizio, con le stesse modalità previste per il finanziamento della Gestione Separata Fasi. Il versamento delle quote deve essere effettuato dai datori di lavoro, con cadenza annuale entro il 30 giugno, salvo differimento al primo giorno lavorativo utile, quand'anche cadente in festività locale, in caso di coincidenza con il sabato o con il giorno festivo a carattere nazionale.

2. Il versamento delle quote a carico dei datori di lavoro è commisurato al numero dei dirigenti in servizio nel mese convenzionalmente individuato di gennaio di ciascun anno. A tal fine, entro il 30 giugno, i datori di lavoro dovranno caricare nella propria area riservata del sito www.4manager.org copia del modello INPS di attestazione della denuncia contributiva relativo al mese di gennaio dello stesso anno attestante il numero dei dirigenti avuti alle proprie dipendenze nel corso di tale mese.

3. Su motivata richiesta, potranno essere concesse dilazioni o rateizzazioni, non superiori a 12 mesi, nel pagamento delle quote dovute, stabilendone condizioni e modalità.

4. Le quote versate non sono in alcun modo ripetibili, anche in caso di scioglimento dell'Associazione.

5. Per avviare la procedura e procedere al versamento delle quote, è necessario accedere al sito internet www.4manager.org e seguire le istruzioni.

Parte C

ATTIVITÀ E COMPITI DI 4.MANAGER E COSTITUZIONE DELL'OSSERVATORIO DEL MERCATO DEL LAVORO E DELLE COMPETENZE MANAGERIALI

ART. 3 INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

In conformità all'art. 2 dello Statuto, l'Associazione 4.Manager promuove la cultura d'impresa e manageriale attraverso progetti, studi e iniziative a supporto di imprese e manager.

In particolare, l'Associazione, mediante strumenti di analisi, soluzioni e studi, si occupa di supportare:

- lo sviluppo delle competenze e dell'innovazione;
- la parità di genere e l'equità retributiva in ambito manageriale;
- le politiche retributive e previdenziali;
- il monitoraggio degli effetti delle politiche attive riguardanti la managerialità;
- lo sviluppo di relazioni con istituzioni e monitoraggio del mercato del lavoro.

L'Associazione può altresì gestire fondi, partecipare ad altri enti e collaborare con soggetti pubblici e privati, mantenendo la propria indipendenza, e svolgere qualsiasi attività legata, connessa, collegata o strumentale al compimento dello scopo associativo.

L'Associazione coerentemente con le suddette previsioni statutarie, si occupa di fornire a Confindustria e Federmanager strumenti di analisi, soluzioni e studi a vario titolo al fine di alimentare sinergie tra manager e imprenditori, anche per favorire processi di sviluppo e continuità aziendale. In particolare, le attività svolte dall'Associazione nei termini suddetti riguardano i seguenti ambiti:

1. Diffusione della Cultura d'impresa e manageriale;
2. Supporto informativo e analitico finalizzato alla progettazione di politiche per la managerializzazione delle imprese;
3. Innovazione organizzativa e digitalizzazione delle imprese;
4. Mercato del lavoro manageriale;
5. Pari Opportunità e Gender Gap nel Management;
6. Networking e Collaborazioni Strategiche;
7. Temi di carattere economico e sociale attinenti alla managerialità.

ART. 4 ATTIVITÀ E COMPITI DI 4. MANAGER

In particolare, l'Associazione 4. MANAGER svolge le seguenti attività e compiti:

1) Nell'ambito delle analisi, soluzioni e studi relative alla **diffusione della cultura d'impresa e manageriale**, l'Associazione, attraverso eventi, pubblicazioni, si occupa di:

- promuovere una moderna cultura d'impresa, basata sul riconoscimento del ruolo sociale dell'imprenditore, sul valore della "restituzione" in favore di comunità e territori e sull'evoluzione dei modelli di business in chiave di sviluppo sostenibile;
- organizzare conferenze, workshop e tavole rotonde su temi manageriali attuali;
- produrre report, white paper, newsletter e guide per manager e imprenditori;
- supportare i soggetti che erogano la formazione continua, attraverso l'analisi e lo studio di percorsi formativi, executive education, e-learning e certificazioni;
- condurre studi su fabbisogni formativi e modelli di sviluppo del capitale manageriale.

2) Nell'ambito delle analisi, soluzioni e studi relativi **alla progettazione di politiche per la managerializzazione e l'innovazione organizzativa delle imprese**, l'Associazione produce paper per:

- favorire la managerializzazione e la transizione digitale, green ed energetica delle imprese (Industria 5.0);
- promuovere per quanto di propria competenza politiche attive e passive del lavoro, con focus su riqualificazione e competenze emergenti;
- collaborare per quanto di propria competenza con istituzioni per iniziative, bandi e finanziamenti a sostegno di formazione e occupazione manageriale, soprattutto nelle PMI.

3) Nell'ambito delle analisi, soluzioni e studi relativi **all'innovazione organizzativa e alla digitalizzazione delle imprese**, l'Associazione analizza, innanzitutto l'impatto dell'intelligenza artificiale e della digitalizzazione su modelli organizzativi, processi decisionali. Nel dettaglio, mediante i propri studi e analisi, si occupa di:

- supportare l'adozione di tecnologie innovative e l'uso dell'IA nella strategia aziendale, anche nell'ambito dei processi decisionali e dello sviluppo delle competenze dei manager;
- favorire l'implementazione di modelli organizzativi e di business orientati all'adeguatezza degli assetti di *governance* aziendale e alla loro evoluzione in chiave di sviluppo sostenibile;
- realizzare analisi finalizzate al change management e allo sviluppo di metodologie finalizzate alla formazione di Innovation Manager.

Nello stesso ambito, l'Associazione fornisce, inoltre, supporto allo sviluppo di proposte per l'adozione di tecnologie innovative, realizzando studi e analisi al fine di monitorare le best practices di digital leadership e lo sviluppo di un database di best practices.

Infine, ancora nell'ambito delle analisi, soluzioni e studi relativi all'innovazione e digitalizzazione delle imprese, l'Associazione si occupa di studiare il digital export, sviluppando ricerche e analisi sia con riguardo ai nuovi canali di commercio online sia con riguardo alle competenze del Digital Export Manager.

4) Nell'ambito delle analisi, soluzioni e studi relative al **Mercato del Lavoro Manageriale**, l'Associazione produce report periodici:

- sulla popolazione manageriale, analizzandone dati demografici, settori, geografie, contratti, retribuzioni variabili e welfare.
- sulle competenze manageriali, analizzandone hard e soft skills, conoscenze e abilità, con tecniche di skills intelligence nonché l'evoluzione dei modelli organizzativi e di business.

- sulla domanda e offerta di competenze, monitorando il mercato del lavoro dirigenziale e analizzando il mismatching tra domanda e offerta, supportando politiche correttive.

5) Nell'ambito delle analisi, soluzioni e studi relative a **Pari Opportunità e Gender Gap nel Management**, l'Associazione produce, innanzitutto, studi e ricerche finalizzate ad analizzare il gender gap e le politiche di inclusione nel mondo manageriale, focalizzandosi anche su gender gap, age management e sugli ostacoli alla parità, nonché analizzando e promuovendo programmi virtuosi (mentorship, leadership femminile, networking, conciliazione vita-lavoro).

In tale Ambito, l'Associazione effettua anche attività di valorizzazione delle buone pratiche aziendali e lo sviluppo di linee guida e di iniziative di sensibilizzazione sul tema del gender equality.

6) Nell'ambito delle analisi, soluzioni e studi relativi al **Networking e alle Collaborazioni Strategiche**, l'Associazione, innanzitutto, si occupa di coordinare una rete di università, centri di ricerca e imprese, supportando tali enti nella promozione di progetti congiunti, scambi di best practice e incontri periodici.

7) Nell'ambito dei **temi di carattere economico e sociale** l'Associazione si occupa di svolgere analisi, studi e ricerche attinenti al trattamento economico, fiscale e previdenziale della managerialità, ivi comprese politiche di *welfare* a favore della managerialità.

L'Associazione in tale ambito si occupa, altresì, di supportare la creazione di partnership per l'accesso a finanziamenti destinati alla formazione manageriale.

Ancora, l'Associazione collabora con il mondo imprenditoriale attraverso progetti di ricerca-azione, laboratori di innovazione e open innovation.

ART. 5 COSTITUZIONE DELL'OSSERVATORIO DEL MERCATO DEL LAVORO E DELLE COMPETENZE MANAGERIALI

Per la realizzazione delle proprie finalità statutarie 4. MANAGER può costituire un "*Osservatorio del mercato del lavoro e delle competenze manageriali*".

L'Osservatorio rappresenta uno strumento operativo di 4. MANAGER finalizzato a sviluppare studi, analisi, ricerche, approfondimenti e idee negli ambiti sopra indicati, potendo a tal fine essere ad Esso affidati uno o più compiti o attività indicate nei precedenti articoli 3 e 4.